

# Програмний РРО Cashalot

Сучасна та економна альтернатива  
традиційним касовим апаратам!



Шановний клієнте!

Дякуємо, що обрали нашу електронну касу Cashalot! Ми підготували для Вас детальну інструкцію, яка допоможе Вам швидко освоїти її функціонал.

Для роботи в програмному РРО Cashalot необхідно виконати два основних кроки.

## Крок 1. Реєстрація у бек-офісі акаунта користувача

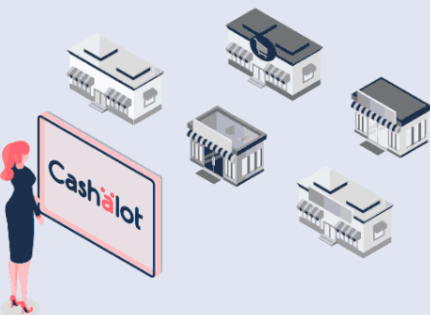
**Бек-офіс Кабінету Cashalot** є спеціалізованим інтернет-ресурсом, який надає можливість користувачам керувати даними суб'єкта господарювання (фізичної або юридичної особи), даними господарських одиниць, що належать суб'єкту господарювання, та РРО, з якими працюють господарські одиниці, надавати права доступу для роботи з РРО працівникам господарських одиниць, а також підтримувати в актуальному стані довідник Номенклатура та виконувати його синхронізацію з РРО.

### 1) Реєстрація користувача


Для реєстрації необхідно перейти за посиланням: <https://my.cashalot.org.ua/> та заповнити форму:

**ВСЕ, ЩО ПОТРІБНО ДЛЯ РОБОТИ  
З РРО ТА АВТОМАТИЗАЦІЇ  
БІЗНЕСУ!**

З СЕРВІСОМ Cashalot ЗБІЛЬШУЙТЕ СВІЙ  
ДОХІД, ЕКОНОМТЕ ЧАС ТА СКОРОЧУЙТЕ  
ВИТРАТИ!



[Завантажити робоче місце касира](#) →



Реєстрація користувача

ПІБ  
Введіть прізвище, ім'я, по-батькові

Телефон\*  
+38 ( ) \_ \_ - \_ \_

Email\*  
Введіть email

Пароль\*  
Введіть пароль

Підтвердження пароля\*  
Ведіть пароль повторно

☐ Я ознайомлений та погоджуюсь з [умовами обробки персональних даних](#)

Реєстрація

Вже зареєстровані? [Увійти](#)

### 2) Додавання нових суб'єктів господарювання

Додавання суб'єктів господарювання виконується у розділі **Мій бізнес**.

Cashalot

ТОВ "Азбука"

Новий ФОП або ЮО

Нова Господарська одиниця

Оновити дані з ДПС

Налаштування

Мій бізнес

Всі каси

Документи

ТОВ "Азбука"

Семенов Семен Васильович

Соломаха С.С.

Господарська одиниця

Студія

Тип закладу

Господарська одиниця

Поточна адреса

вулиця вулиця  
Грушевського, оф. 55, м.  
КИЇВ, 08325

Телефон

Email

Щоб додати суб'єктів господарювання, необхідно підтвердити ЕП/КЕП.

Cashalot Новий ФОП або ЮО

Особистий ключ

Оберіть каталог або перетягніть у це вікно

Обрано файлів: 28

Сертифікати

Петренко Петро Петрович

Пароль

Введіть пароль

Використовувати захищений носій

☐ Я ознайомлений та погоджуюсь з умовами обробки персональних даних

Підтвердити

Відмінити

Для створення картки ЮО або ФОП завантажте Ваш ЕП/КЕП

Своїм ЕП/КЕП Ви підтверджуєте приналежність до суб'єкта господарювання, картку якого Ви плануєте створити. Основні реквізити картки суб'єкта господарювання будуть автоматично заповнені на підставі даних обраного сертифіката після перевірки його статусу.

Після завантаження ЕП/КЕП та перевірки статусу сертифіката, реквізити суб'єкта господарювання будуть заповнені наявними даними із вибраного сертифіката.

Cashalot ПАТ ТМ "Весна"

☐ Фізична особа-підприємець ☒ Юридична особа\*

Повна назва\* ПАТ ТМ "Весна" Телефон\* +38 (050) 387 - 32 - 18

Коротка назва\* ПАТ ТМ "Весна" Email\* 1213@fsf.df

ЄДРПОУ/ІПН 22008855 Адреса\* 123

Додаткові дані Дані про реєстрацію Розрахунковий рахунок Керівництво

Платник ПДВ ☒

Номер платника ПДВ 123456789019

Система оподаткування\* Платник на загальній системі оподаткування

Ставка ПДВ

Продаж підкацизних товарів ☐

Ставка акцизного податку

Осн. вид діяльності за КВЕД

Код території за КОАТУУ

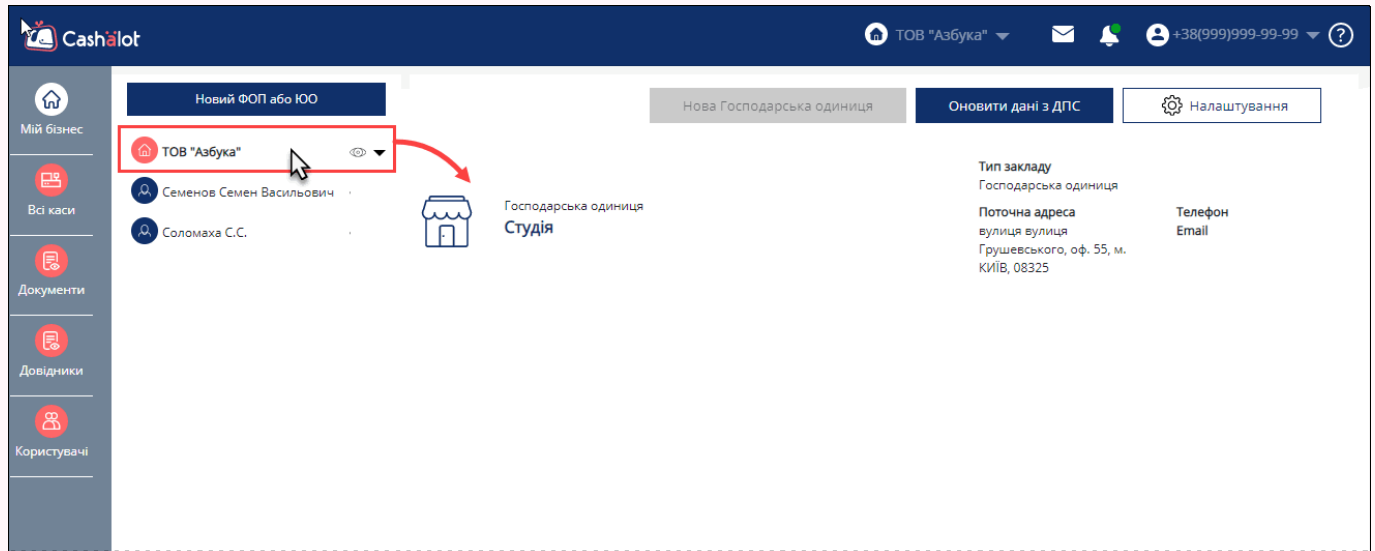
Зберегти

Відмінити

В Кабінеті користувача можна додати необмежену кількість суб'єктів господарювання: як юридичних осіб, так і ФОП.

## 2) Завантаження господарських одиниць

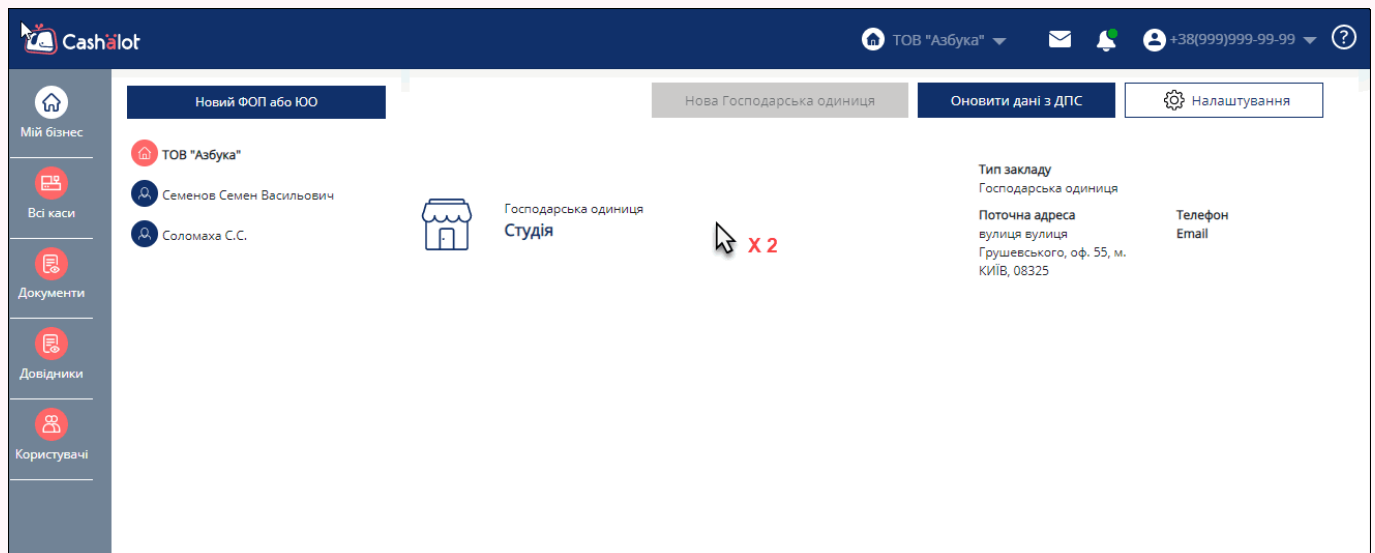
Після реєстрації суб'єкта господарювання у бек-офісі завантажить з сервера ДПС перелік зареєстрованих господарських одиниць, натиснувши кнопку **Оновити дані з ДПС**. Для перегляду господарських одиниць натисніть на назву суб'єкта господарювання:



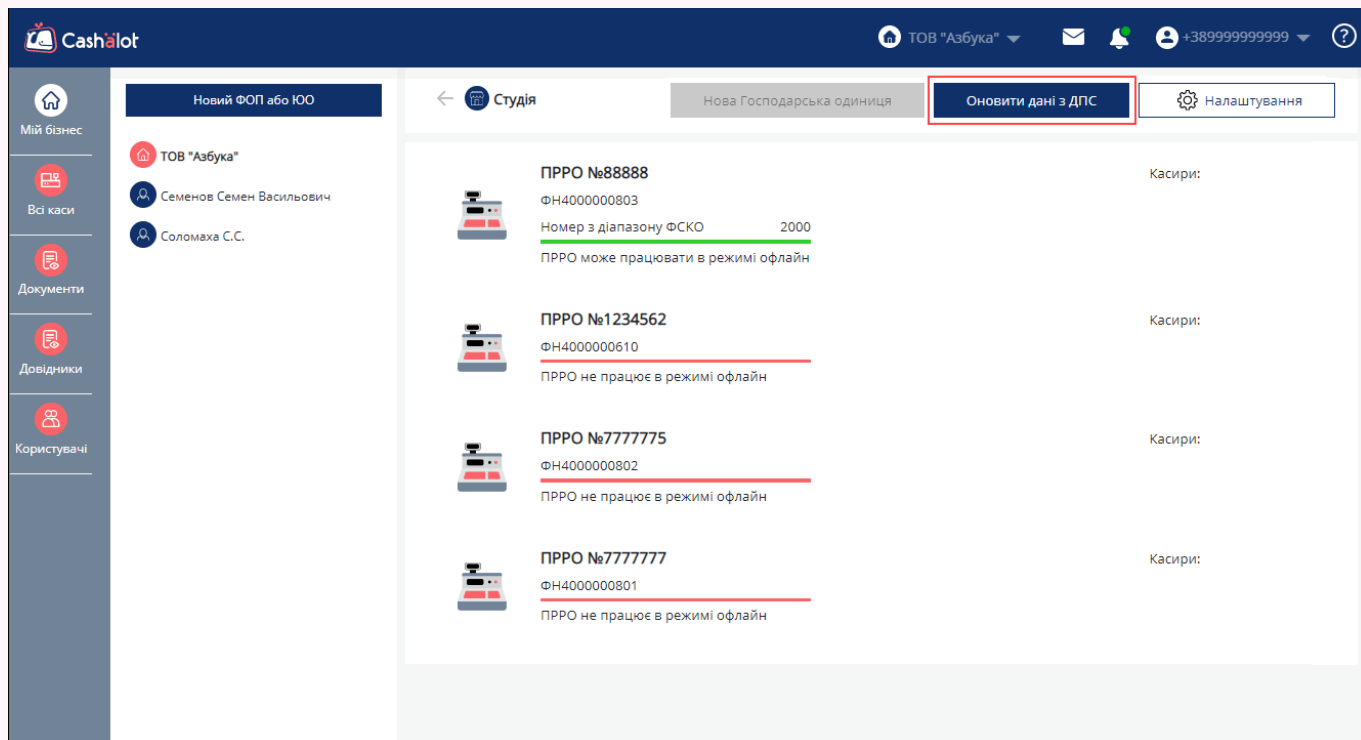
Щоб оновити дані про господарські одиниці (точки продажу), зареєстровані на фіскальному сервері ДПС, також натисніть кнопку **Оновити дані з ДПС**.

## 3) Завантаження зареєстрованих ПРРО

Для перегляду інформації щодо ПРРО натисніть 2 рази лівою кнопкою миші на назві господарської одиниці:



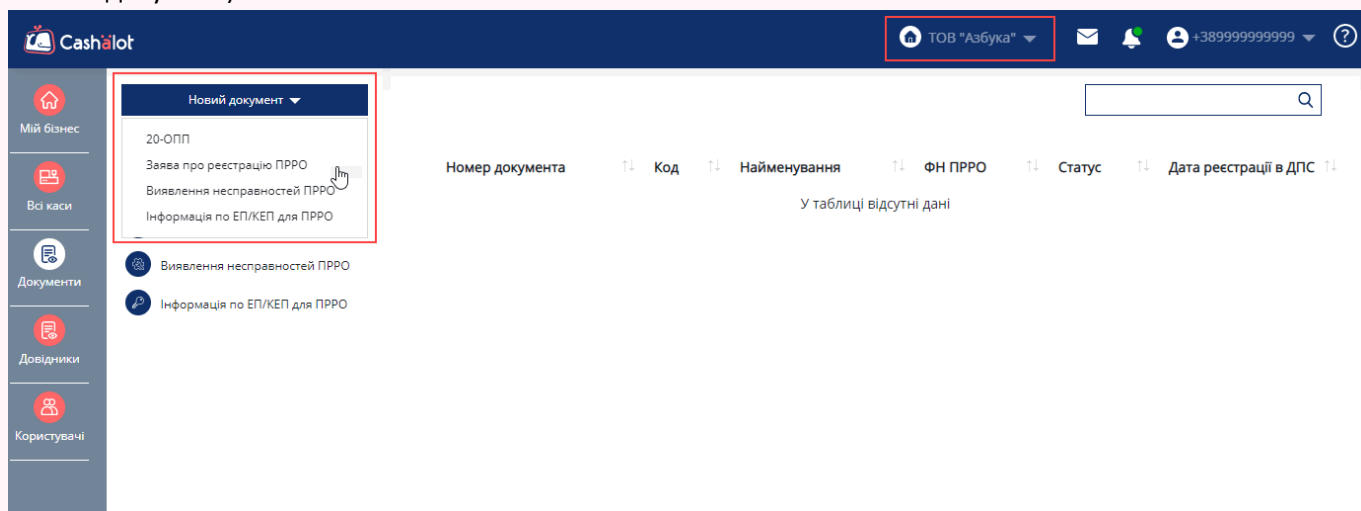
У вікні буде відображено перелік ПРРО, що зареєстровані у ДПС для обраної господарської одиниці (дані автоматично отримуються з серверу ДПС):



Щоб оновити дані про ПРРО, зареєстровані на фіскальному сервері ДПС, натисніть кнопку **Оновити дані з ДПС**.

Якщо зареєстрованих ПРРО ще немає, то у бек-офісі доступна можливість зареєструвати ПРРО на сервері ДПС. Для цього потрібно:

- перейти в розділ **Документи**, натиснути кнопку **Новий документ**, обрати документ «Заява про реєстрацію ПРРО» (у заголовку потрібно обрати назву господарської одиниці, для якої створюється документ):



- заповнити необхідну інформацію у формі, яка відкриється:

Додаток 1  
до Порядку реєстрації, ведення реєстру та застосування програмних реєстраторів  
розрахункових операцій  
(пункт 3 розділу II)  
**Форма № 1-ПРРО**

Найменування ДПС, згідно поданої заяви (поле розробника, не друкується) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**  
**про реєстрацію програмного реєстратора розрахункових операцій**

**1. Дія:**

<input type="checkbox"/> Реєстрація	<input type="checkbox"/> Перереєстрація	<input type="checkbox"/> Зміни (крім перереєстрації)
<input type="checkbox"/> Скасування реєстрації	<input type="checkbox"/> Відновлення роботи	

**2. Дані щодо суб'єкта господарювання:**

☒ Юридична особа ☐ Фізична особа – підприємець

Тимченко Тимур Тимурович  
(найменування/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта\* 12072018

ПІН (для платників ПДВ) \_\_\_\_\_

**3. Дані щодо господарської одиниці:**

ідентифікатор об'єкта оподаткування\*\*  
(у разі відсутності господарської одиниці ФОП – платники єдиного податку проставляють у всіх колонках «0» та нічого не зазначають адресу місцезнаходження)

КОАТУУ \_\_\_\_\_

назва ГО\*\*\* \_\_\_\_\_

адреса розміщення ГО  
(програмно-технічного комплексу самообслуговування)\*\*\* \_\_\_\_\_

назва платіжної системи (для платіжної організації платіжної системи учасника платіжної системи)\*\*\* \_\_\_\_\_

**4. Дані щодо ПРРО:**

Тип ПРРО	<input type="checkbox"/> стаціонарний	<input type="checkbox"/> пересувний	<input type="checkbox"/> каса самообслуговування	<input type="checkbox"/> інтернет торгівля
назва (номер ПТКС, для програмно-технічного комплексу самообслуговування)***	назва		локальний номер	
	-		-	
			фіскальний номер****	
			-	

- підписати документ та відправити на сервер ДПС для реєстрації.

**Важливо!** Також є доступ до документа — «Повідомлення про надання інформації щодо електронного цифрового підпису» (код форми J/F1391801), за допомогою якого можливо зареєструвати ЕП/КЕП касирів на сервері ДПС.

#### 4) Завантаження ліцензії для ПРРО

Ліцензія є індивідуальною для кожного ПРРО та закріплюється за його фіскальним номером.

Необхідну кількість ліцензій потрібно замовити заздалегідь у представника розробника. Створені ліцензії зберігатимуться на сервері ліцензій, звідки їх можна завантажити у бек-офіс. Для завантаження ліцензій перейдіть у розділ **Всі каси** та натисніть кнопку **Завантажити ліцензії ПРРО**:

The screenshot shows the Cashalot web application interface. The top navigation bar includes the 'Завантажити ліцензії ПРРО' button. The main content area displays a list of terminals under the 'Всі каси' tab. Each terminal entry includes its name, address, and a table of details. The license status is highlighted in red for each terminal.

Назва	Адреса	Деталі
БУТИК "BELL&OK"	УКРАЇНА, м. Київ, Адреса	<p>ПРРО №2 ФН 4000006018</p> <p>Ліцензія: Cashalot діє до 29.10.2021</p>
САУНА "СИНИЙ ПИДЖАК"	Ресторан "У Константиновича"	<p>ПРРО №1 ФН 4000006017</p> <p>Ліцензія: Cashalot діє до 29.10.2021</p>

Закріпіть завантажені ліцензії за фіскальними номерами ПРРО. Оберіть назву господарської одиниці у верхній частині вікна. У рядках, що відповідають ПРРО, оберіть термін дії ліцензії, що буде прикріплена до ПРРО за його фіскальним номером. У разі використання ліцензії типу **API** або **Драйвер для BAS** у рядку, що відповідає ПРРО, встановіть відмітку у однойменній колонці.

**Cashalot** Завантаження ліцензії з сервера

Всі Господарські одиниці Введіть ФН ПРРО

Доступно нових ліцензій 33 13 5 8 8 23

Господарська од.	ФН ПРРО	Cashalot	API	Драйвер для BAS	Cashalot +BAS	Cashalot +API	Сервер API
Ресторан "У Константин...	4000008217		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			діє до 30.01.22
Ресторан "У Константин...	4000008017	Cashalot+Bas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	діє до 30.01.22		
Ресторан "У Константин...	4000013617		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
САУНА "СИНИЙ ПИДЖАК"	4000005415	діє до 30.01.22	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		діє до 29.10.21	
Ресторан "У Константин...	4000005413	діє до 29.01.22	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	діє до 29.10.21	діє до 29.10.21	
		діє до 30.01.22					
		діє до 30.01.22					
		діє до 30.01.22					

Повідомити про закінчення ліцензії за 45 днів

**Завантажити** **Відмінити**

**Важливо!** Уважно обирайте фіскальний номер ПРРО. Після прив'язки ліцензії перенести її на інший ПРРО буде неможливо.

## 5) Додавання користувачів (касирів)

Для додавання облікових записів користувачів необхідно завантажити їх сертифікати.

Перейдіть у розділ **Користувачі** та натисніть кнопку **Новий користувач**:

**Cashalot** ПАТ ТМ "Весна"

Новий користувач

Всі користувачі

Оновлення сертифікатів

Заблокувати користувача

Видалити користувача

Налаштування

Мій бізнес

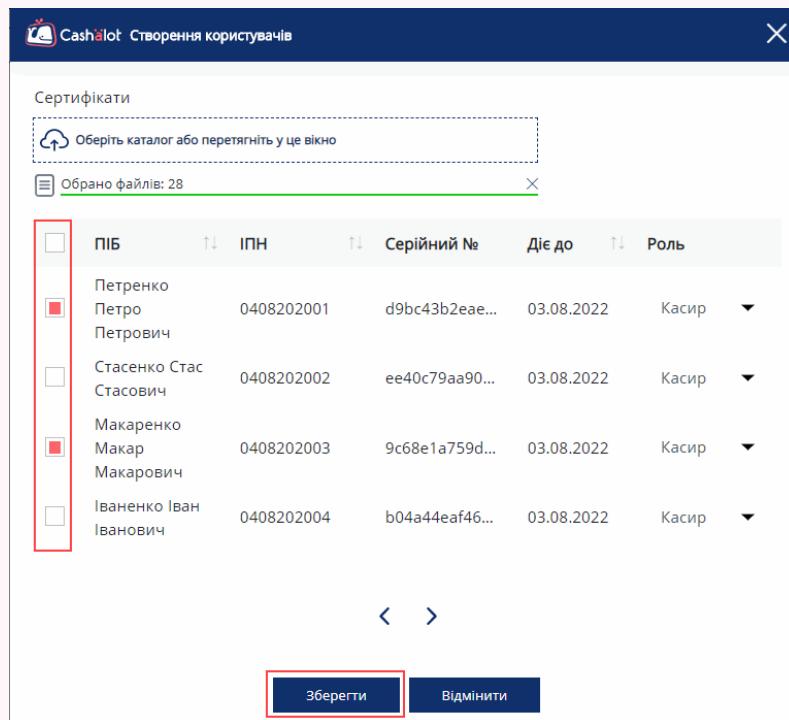
Всі каси

Документи

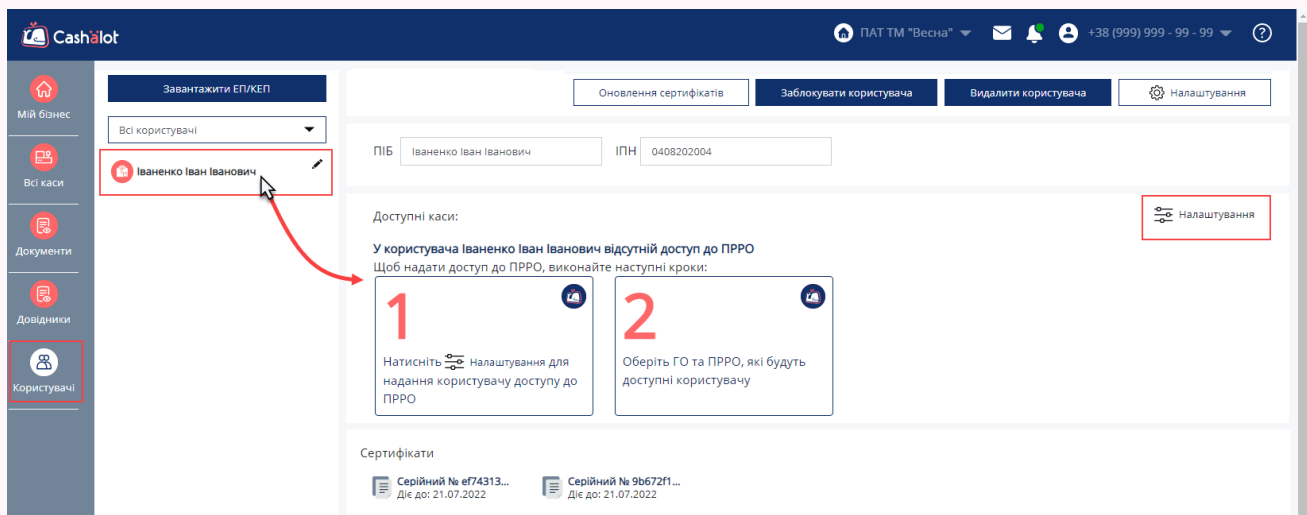
Довідники

Користувачі

Оберіть каталог, у якому знаходяться файли сертифікатів, у вікні з'явиться перелік користувачів. Встановіть позначки для користувачів, яких необхідно додати, та оберіть роль користувача:

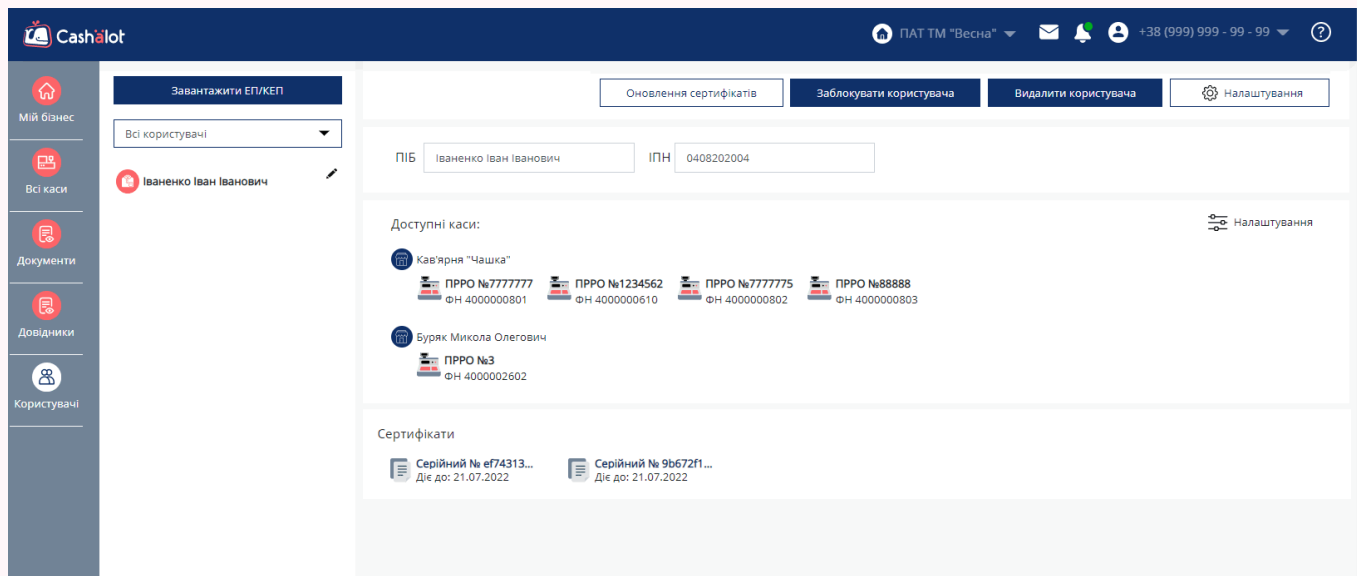


Новому користувачу необхідно надати доступ до ПРРО - обрати на яких саме ПРРО користувач зможе працювати. Підказки, як це зробити, з'являться у вікні розділу:



Обрані для користувача ПРРО будуть відображені на сторінці користувача:





Після адміністрування ПРРО в Кабінеті користувача переходимо до наступного кроку.

## Крок 2. Налаштування та робота касира у ПРРО

### 1) Встановлення ПЗ ПРРО Cashalot

Для цього потрібно завантажити та встановити ПРРО з дистрибутива за посиланням: <https://load.cashalot.org.ua/distr/cashalot.zip>.

### 2) Авторизація у ПРРО Cashalot

Авторизуватися можна тільки, використовуючи КЕП (попередньо КЕП користувача необхідно [зареєструвати у бек-офісі](#)).

Для реєстрації фіскальних чеків потрібно надати інформацію про сертифікати КЕП касирів та старших касирів у ДПС. Це можна зробити у розділі бек-офісу **Документи**, за допомогою форми "Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованого сертифіката відкритого ключа ...".

### 3) Завантаження ліцензії у ПРРО

Щоб мати можливість здійснювати реєстрацію фіскальних чеків, ліцензія попередньо повинна бути [прив'язана](#) до фіскального номеру ПРРО у бек-офісі.

Перейдіть до розділу **Налаштування – Загальні налаштування**:

The screenshot shows the 'Cashalot' application window with the 'General Settings' tab. On the left, there's a sidebar with 'Business Unit' selected. The main area displays a list of PRRs. The first PRR, 'ПРРО №8', has a fiscal number '4000002409' and a license expiration date of '22.09.2021'. A red box highlights the 'Business Unit' field, which is 'Кафе "Сонечко"'. A red arrow points from this box to the 'Завантажити' (Load) button for the first PRR. The second PRR, 'ПРРО №9', has a fiscal number '4000002410' and the same license expiration date.

У блоці даних відповідного ПРРО натисніть **Завантажити**. Програма знайде ліцензію, що була прив'язана до фіскального номера, та завантажить її у ПРРО. Термін дії завантаженої ліцензії буде відображено у полі **Ліцензія**.

### 4) Імпортування номенклатури товарів або додавання номенклатури вручну

Для створення чеків необхідно імпортувати номенклатури товарів або додати їх вручну.

Імпорт номенклатури товарів здійснюється в меню **Довідники - Номенклатура** за допомогою

кнопки .

Імпортувати номенклатуру товарів можливо із файлу Excel (формати: .xls та .xlsx), що містить перелік товарних позицій та їх основні параметри (найменування, артикул, одиниця виміру, код УКТЗЕД тощо).

Зазначимо, що для успішного імпорту структура файлу, який імпортується, повинна відповідати певним вимогам:

- файл містить перший рядок-заголовок з назвами колонок файлу, що відповідають параметру, який в них зберігається (наприклад, **Найменування, Ціна, Група, Артикул** тощо);
- файл повинен містити обов'язкові поля (колони): **Артикул, Найменування, Ціна продажу, Одиниця виміру**; якщо обов'язкові поля у файлі відсутні, імпорт не виконується;
- кожній товарній позиції відповідає окремий рядок файлу;
- кожен параметр товарної позиції зберігається у окремій клітинці файлу;
- колонка Тип повинна містити ознаку: "1" - товар або "2" - послуга.

Ще однією умовою успішного імпорту є налаштування відповідності полів файлу, що імпортується, і полів у довіднику **Номенклатура**.

Cashalot

Імпорт номенклатури

Шлях до файлу \*.xls, \*.xlsx, \*.csv

C:\Import\Шаблон для імпорту1.xlsx

Зберегти шаблон файлу

Назви колонок у файлі, що імпортується	Назви полів в довіднику номенклатури
Артикул *	Артикул *
Найменування *	Найменування *
Одиниця виміру *	Одиниця виміру *
Ціна продажу *	Ціна продажу *
Група	Група
Тип	Тип
Штрих-код	Штрих-код
ДКПП	ДКПП
УКТЗЕД	УКТЗЕД
Націнка	Націнка
Ціна придбання	Ціна придбання
Ставка ПДВ	Ставка ПДВ

Імпорт

Відмінити

Вручну нові товарні позиції додаються за допомогою кнопки 

Новий товар

.

Для нового товару, що додається, повинна бути заповнена наступна інформація: **Артикул, Найменування, Група, Тип, Одиниця виміру, код УКТЗЕД**. Також заповнюється інформація, яка стосується ціни товару, ставки податку:

Cashalot

Перегляд номенклатури

Введіть штрих-код тут

Артикул

023654897

Найменування

Сметана

Група

Інше

Тип

Товар

Код УКТЗЕД

Одиниця виміру

шт

Код за ДКПП

Ваговий товар

☐

Ціна

Ставка податку

Комплект (набір)

Додаткові дані

Склад

Господарська одиниця

Всі

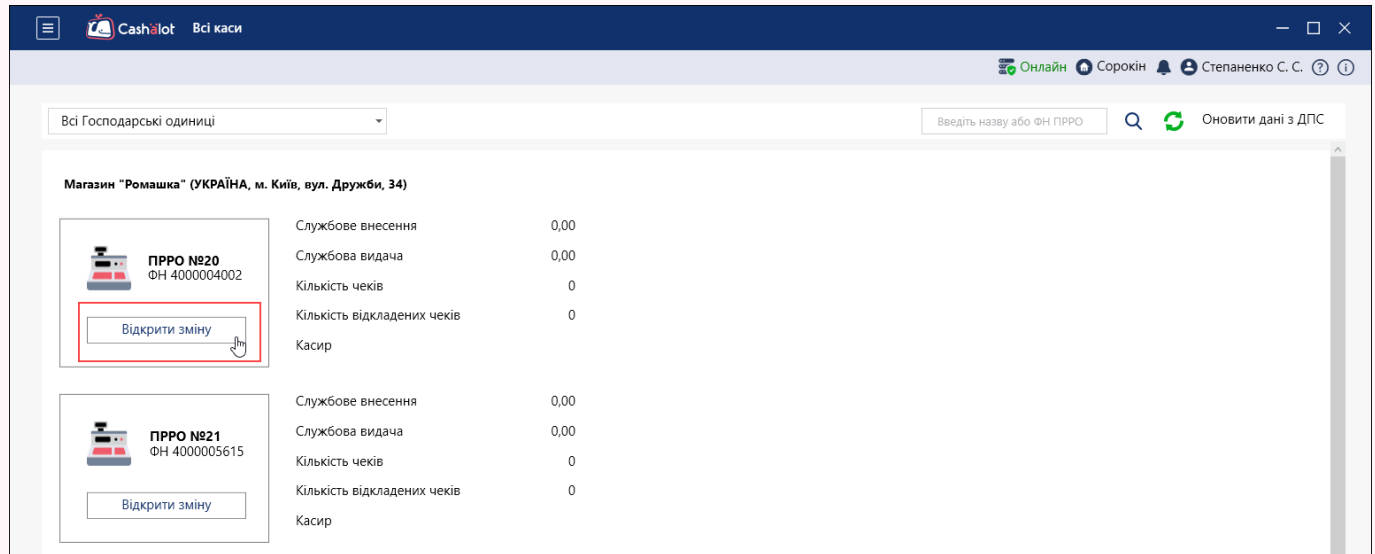
Ціна продажу (грн)	Націнка(%)	Собівартість	Господарська одиниця
60,00	100,00	30,00	Всі
30,00	0,00	30,00	Мандарин, Київ, вул. Соборно...
35,00	17,00	30,00	Лимончик, Київ, вул.Автозаво...



Зберегти

Відмінити

## 5) Відкриття зміни

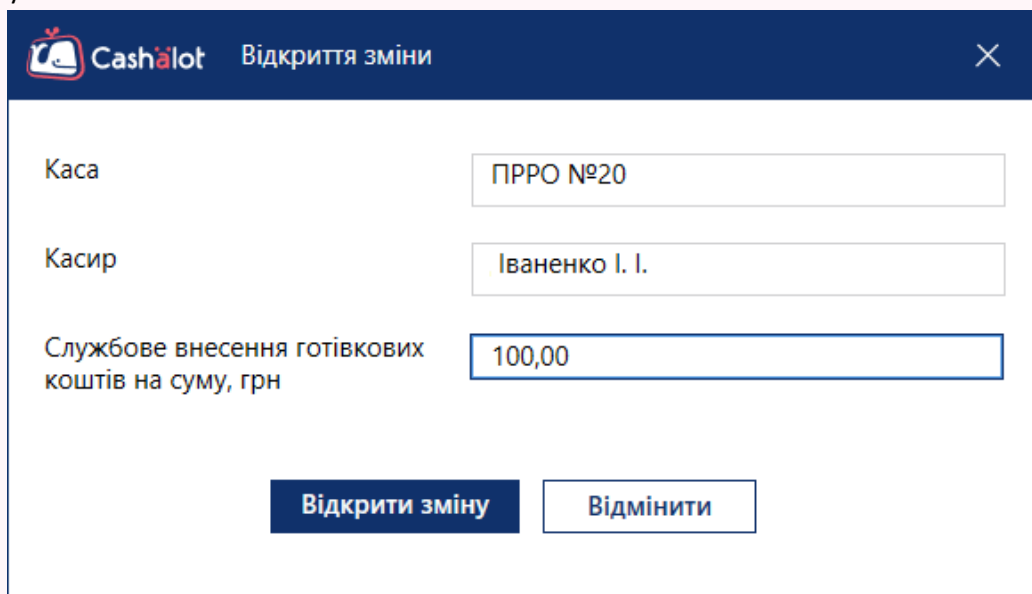
Для реєстрації чеків необхідно відкрити зміну на обраній касі:



Магазин "Ромашка" (УКРАЇНА, м. Київ, вул. Дружби, 34)	Службове внесення	0,00
 ПРРО №20 ФН 4000004002 <b>Відкрити зміну</b>	Службова видача	0,00
	Кількість чеків	0
	Кількість відкладених чеків	0
	Касир	
 ПРРО №21 ФН 4000005615 <b>Відкрити зміну</b>	Службове внесення	0,00
	Службова видача	0,00
	Кількість чеків	0
	Кількість відкладених чеків	0
Касир		

## 6) Службове внесення

За потреби під час відкриття зміни на обраній касі, можливо здійснити службове внесення готівкових коштів на певну суму:



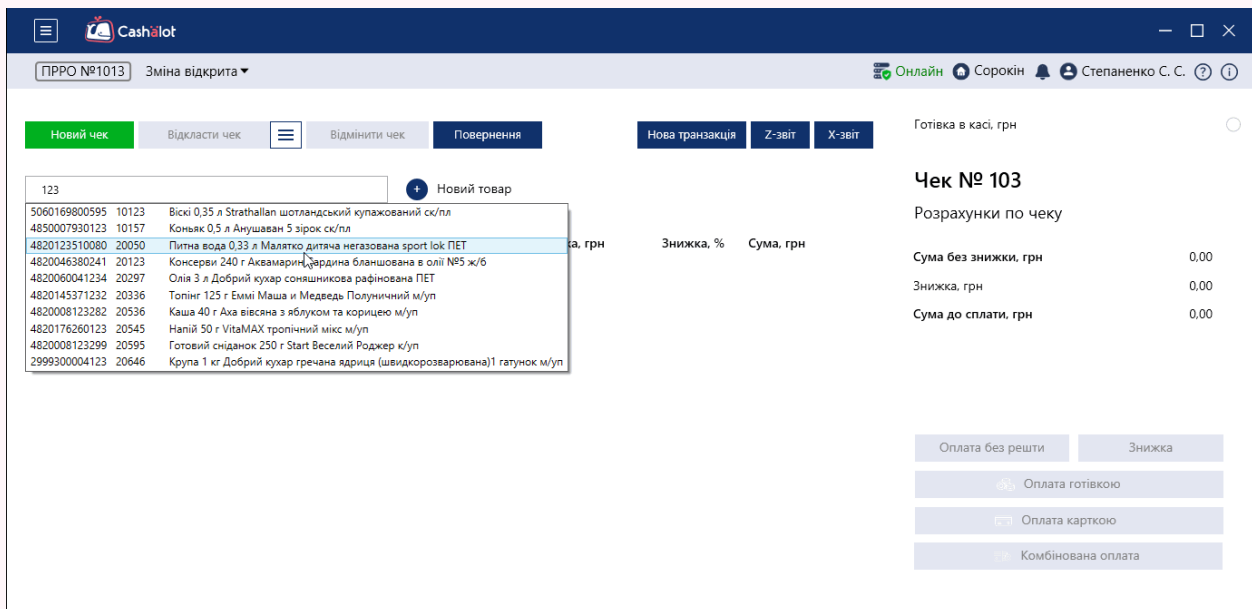
Каса	ПРРО №20
Касир	Іваненко І. І.
Службове внесення готівкових коштів на суму, грн	100,00

**Відкрити зміну** Відмінити


Після відкриття зміни службове внесення можна виконати у вікні формування чека, натиснувши на кнопку **Нова транзакція**.

## 7) Створення чека


Для активації форми заповнення нового чека натисніть кнопку **Новий чек**.



Щоб додати товар у чек, скануйте штрих-код товару або введіть значення артикулу, штрих-коду або найменування товару у рядку пошуку, що розташовано у верхній частині вікна.

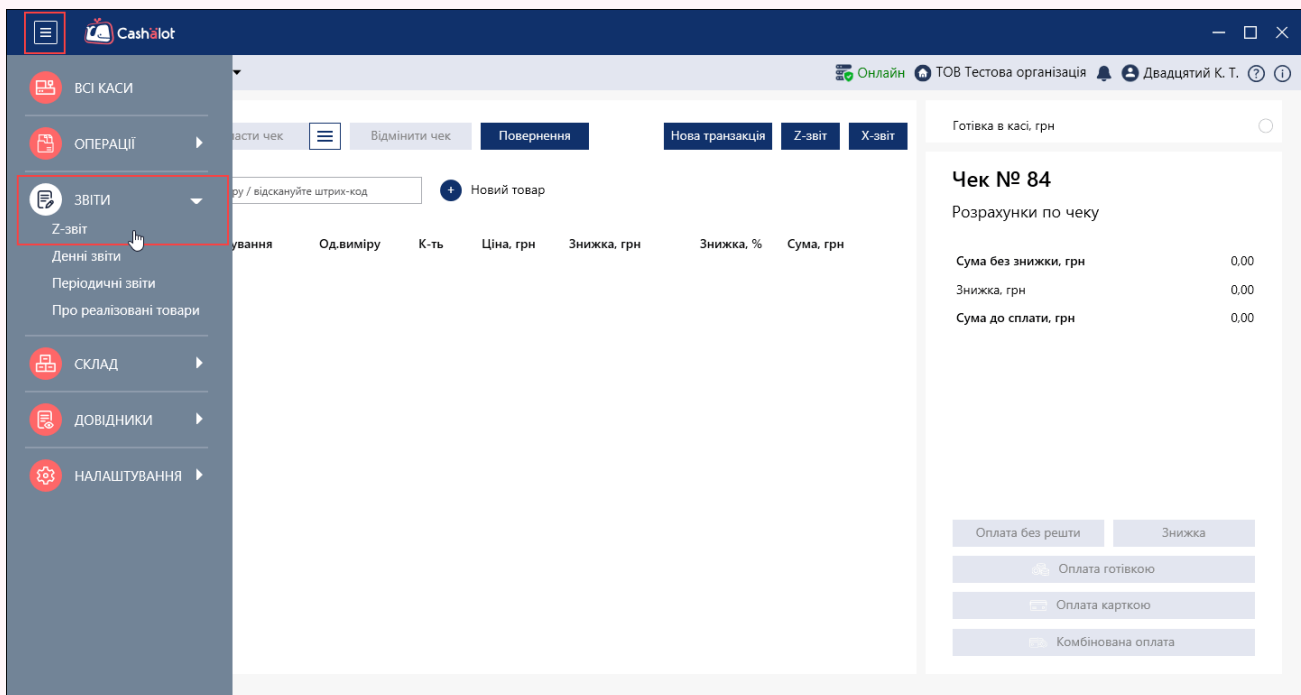
Якщо товар відсутній у довіднику **Номенклатура**, товарну позицію можна додати безпосередньо при створенні чека за допомогою кнопки  **Новий товар**.

## 8) Створення Х-звіту

Х-звіт може бути сформований тільки до формування Z-звіту. Для створення Х-звіту натисніть кнопку .

## 9) Створення Z-звіту / Закриття зміни

Для формування звіту оберіть пункт **меню ЗВІТИ - Z-звіт** або натисніть кнопку **Z-звіт** у робочому вікні касира:



Якщо у Вас виникли додаткові запитання, телефонуйте — наші фахівці Вам допоможуть: 

Щоб бути завжди в курсі актуальної інформації, підписуйтеся на сторінку у соціальній мережі Facebook — <https://www.facebook.com/cashalot.org.ua> та стежте за нашими новинами на сайті — <https://medoc.ua>.